

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая филиалом
МБОУ СОШ №5 г.Алагира в с.Бирагзанг

А.А.Каргинова

«01» сентября 2018 г.



**Положение об организации профильного обучения
в филиале МБОУ СОШ №5 г.Алагира в с.Бирагзанг**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует особенности организации образовательного процесса в профильных классах общеобразовательной школы на уровне среднего общего образования.
- 1.2. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательной организацией в установленном порядке.
- 1.3. Положение разработано на основании следующих документов:
 - 1) Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 2) Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р);
 - 3) Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования (приказ Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783).
- 1.4. Профильные классы создаются в образовательных учреждениях на уровне среднего общего образования. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производится приказом по школе, на основании соответствующего решения органа управления образования, решения педагогического совета образовательного учреждения.
- 1.5. Профильные классы (группы) открываются при условии:
 - 1) наличия высококвалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
 - 2) наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
 - 3) наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, групповых и индивидуальных занятий;
 - 4) социального запроса на соответствующий профиль обучения.

- 1.6. Профильные классы (группы) обеспечивают обучающимся:
- 1) право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
 - 2) повышенный уровень подготовки по избранному ими профилю;
 - 3) развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
 - 4) формирование у учащихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
 - 5) непрерывность между программами общего и профессионального образования.
- 1.7. Профильные классы (группы) создаются на уровне среднего общего образования (десятые - одиннадцатые классы) и предполагают изучение не менее 2 предметов на профильном уровне.
- 1.8. Школа несет ответственность перед обучающимися, родителями, общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качество обучения и воспитания, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Содержание и организация деятельности в профильных классах (группах)

- 2.1. Профильное обучение на уровне среднего общего образования организуется через сетевое взаимодействие образовательных учреждений.
- 2.2. Школа, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует профильные классы (группы).
- 2.3. Учебный план образовательной организации формируется на основе Федерального базисного учебного плана.
- 2.4. Специализация профиля класса (группы) реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента учебного плана образовательной организации.
- 2.5. Выбранный образовательной организацией профиль указывается в учебном плане школы.
- 2.6. Образовательная организация для реализации профильного обучения взаимодействует с учреждениями дополнительного образования детей.
- 2.7. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанным педагогами в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки Российской Федерации, или по авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий

федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету. В зависимости от профиля обучения программы по предметам могут использоваться только профильного уровня.

- 2.8. Элективные предметы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов учреждений дополнительного образования детей. Программы элективных предметов разрабатываются педагогами и утверждаются на педагогическом совете.
- 2.9. В учебном плане в рамках времени, отводимого на элективные предметы, должны предусматриваться часы на организацию учебных практик, проектов, научно-исследовательской деятельности, социальных практик.
- 2.10. Зачет результатов по элективным предметам, освоенным обучающимися в учреждениях дополнительного образования, осуществляется на основе ведомости.
- 2.11. При проведении элективных предметов осуществляется деление классов на группы при наполняемости 25 и более человек.
- 2.12. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно - деятельностьную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.
- 2.13. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.
- 2.14. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением.
- 2.15. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, нормативными актами органов управления образования.
- 2.16. Обучающиеся, не успевающие по профильным предметам, могут быть аттестованы по программе базового уровня, им предоставляются возможности перехода в универсальный класс (группу) и получения аттестата о среднем образовании.
- 2.17. Профильные группы открываются при наличии обучающихся в количестве не менее 10 человек, профильные классы – при наполняемости классов не менее 25 человек. Для изучения профильных предметов класс (группа) может делиться на подгруппы в пределах выделенных муниципальным органом управления образованием ассигнований.

3. Порядок приема обучающихся в профильные классы (группы)

- 3.1. Порядок приема в профильные классы регламентируется отдельным нормативным актом, закрепляется в уставе образовательного учреждения. Прием детей в профильные классы осуществляется на открытой, прозрачной конкурсной основе.
- 3.2. Решение об открытии профильного класса (группы) принимается в конце учебного года (май, июнь) на основании решения педагогического совета по согласованию с муниципальным органом управления образования.
- 3.3. Прием в профильные классы (группы) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей), с учетом результатов государственной итоговой аттестации, успеваемости по профильным предметам, результата индивидуальной накопительной оценки.
- 3.4. Условия приема должны обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образования повышенного уровня обучающихся.
- 3.5. При поступлении в профильные классы (группы) обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации.
- 3.6. При зачислении в профильные классы (группы) обращается внимание на состояние здоровья ребенка и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.
- 3.7. Посещение элективных предметов является обязательным для обучающихся профильных классов (групп).
- 3.8. За учащимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в другие классы (группы) общеобразовательной организации не ранее, чем в начале второго полугодия 10 класса, а также получение соответствующих оценок при промежуточной аттестации.
- 3.9. Отчисление из профильных классов (групп) осуществляется на основании и в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закрепляется в Уставе образовательной организации и оформляется приказом директора школы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 4.1. Учащиеся имеют право на:
 - 1) выбор не менее двух профильных предметов;
 - 2) выбор элективных предметов;
 - 3) выбор формы итоговой аттестации;
 - 4) сбор «портфеля» образовательных достижений;
 - 5) переход в другие профильные классы (группы) образовательной организации.

4.2. Учащийся обязан:

- 1) посещать элективные предметы;
- 2) выбирать элективные предметы в объеме не менее 17 часов;
- 3) по завершению курса элективных предметов пройти промежуточную аттестацию.

4.3. Учитель-предметник имеет право на:

- 1) самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- 2) выбор учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- 3) самостоятельный выбор тематики элективных предметов;
- 4) на повышение квалификации.

4.4. Учитель-предметник обязан:

- 1) разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
- 2) разрабатывать программы по элективным предметам.

5. Управление профильными классами (группами)

5.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

5.2. Вопросы профильного обучения курируют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, куратор по предпрофильной подготовке и профильному обучению.

5.3. Совместная деятельность образовательной организации и учреждений дополнительного образования осуществляется на основе договора простого товарищества о совместной деятельности.

5.4. Финансирование деятельности профильных классов (групп) осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения, средств подушевого финансирования, дополнительных финансовых источников.

6. Документация и отчетность

Образовательная организация должна иметь следующие документы:

- 1) Положение об организации профильного обучения;
- 2) Учебный план;
- 3) Рабочие программы по учебным предметам;
- 4) Программы элективных предметов;
- 5) Расписание элективных предметов;
- 6) Отчет по результатам профильного обучения.